

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки (специальность)**

45.04.01 Филология

**Направленность (профиль) программы**

«Филология в современном социокультурном пространстве»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики научно-исследовательская работа (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н), «Редактор средств массовой информации» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Филология в современном социокультурном пространстве».

Объем практики составляет 15 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 540 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 468 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель практики подготовить текст выпускной квалификационной работы для научной дискуссии на предзащите..

Задачи практики:

– проведение самостоятельного научного исследования по теме выпускной квалификационной работы; – апробация результатов научного исследования, в том при подготовке и редактировании научных публикаций, докладов на научных мероприятиях и др.; – подготовка выпускной квалификационной работы для защиты перед государственной экзаменационной комиссией.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		разрабатывать план реализации проекта с учетом необходимых ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая			способностью координировать общую работу, организовывать обратную связь,

командную стратегию для достижения поставленной цели			контролировать результат
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий	способностью представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и (или) иностранном языках
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные	
ПК-3 Способен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области филологии	Знает направления филологии, приемы и методы филологических исследований	применять адекватные методы филологических исследований и использовать информационные ресурсы языкознания и литературоведения для проведения исследования в соответствующей научной области	навыками апробации результатов научного исследования, а также участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
	<b>Основной этап</b>
	Определение проблемной ситуации и методов (технологий) ее решения. Проведение

	конкретных работ: сбор фактического материала исследования; изучение научной литературы и иных источников по проблеме исследования; анализ и обработка информации, полученной в результате изучения научной литературы и иных источников; анализ, обработка и систематизация фактического материала и др.
Практическая подготовка	
	Апробация результатов проведенного исследования.
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В. ;И. ;Комлацкий, С. ;В. ;Логинов, Г. ;В. ;Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 208 с. : схем., табл. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. ;Н. ;Кузнецов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного

профиля : [16+] / А. ;О. ;Лёвкина ;(Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

б) дополнительная литература:

Пивоев, В. М. Методология гуманитарного знания / В. ;М. ;Пивоев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 525 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434687>

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. ;Ф. ;Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

**Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»**

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования

	профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-3	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	Основной этап Определение темы исследования Выбор методов исследования; сбор фактического материала и его анализ. Участие в научных мероприятиях, в том числе с целью апробировать результаты исследования Практическая подготовка Апробация результатов проведенного научного исследования (в научных мероприятиях, на предзащите ВКР)		
3	Заключительный этап Заполнение дневника практики, формирование отчета к представлению его на кафедру		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

Апробировать результаты проведенного научного исследования (в научных мероприятиях, на предзащите ВКР).

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**педагогическая практика**

**Направление подготовки (специальность)**

45.04.01 Филология

**Направленность (профиль) программы**

«Филология в современном социокультурном пространстве»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики педагогическая практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н), «Редактор средств массовой информации» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н).».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Филология в современном социокультурном пространстве».

Объем практики составляет 9 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 324 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 324 академических часа (-ов).

## **4. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель учебной практики состоит в формировании способности к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ по одному направлению деятельности (обучение русскому языку иностранных граждан), педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательных программ для детей и взрослых по обучению русскому языку как иностранному..

Задачи практики:

– формирование навыков проектирования образовательных программ для детей и взрослых по обучению русскому языку как иностранному; – формирование навыков реализации образовательных программ для детей и взрослых по обучению русскому языку как иностранному.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании. Умеет	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	алгоритм разработки концепции проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и	разрабатывать план реализации проекта с учетом необходимых ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров,	

	последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде	предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределять функциональные обязанности, разрешать возможные конфликты и противоречия	способностью координировать общую работу, организовывать обратную связь, контролировать результат	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные		
ПК-1	Способен к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательных программ для детей и взрослых по обучению русскому языку как иностранному	особенности системы русского языка и основные трудности их усвоения в процессе изучения русского языка как иностранного и систему тестирования по уровням владения русским языком	осуществлять выбор оптимальных методов и приемов обучения русскому языку как иностранному	способностью к проектированию и реализации образовательных программ по обучению русскому языку как иностранному

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего

	<p>трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	<p>Основной этап осуществляется в двух формах: ознакомительной и активной, т.е. собственно практической работы в качестве преподавателя, а также выполнение индивидуальных заданий, разработанных и предложенных студенту руководителем практики. В ходе ознакомительной практики предполагается знакомство с рабочими планами учебных дисциплин, посещение занятий и анализ этих занятий: выявление особенностей проведения занятий, характеристика дидактических приемов и методов (10 академических часов). В ходе активной практики предполагается выполнение индивидуальных заданий, связанных с тематикой научно-исследовательской работы студента (прикладной аспект исследования).</p>
<b>Практическая подготовка</b>	
	<p>В ходе активной практики предполагается разработка дидактических материалов для занятий с обучающимися, проведение занятий (4 академических часа), проведение одного внеучебного мероприятия, сбор отчетной документации по практике (дневник педагогической практики, конспекты занятий и их анализ, дидактические материалы, сценарий внеучебного мероприятия и др.).</p>
<b>Заключительный этап</b>	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике/</p>

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет, Зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-v-3-ch-chast-1-obrazovatelnye-tehnologii-452318>

Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06325-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-v-3-ch-chast-2-organizaciya-deyatelnosti-455047>

Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-v-3-ch-chast-3-proektirovanie-i-programmirovanie-455048>

б) дополнительная литература:

Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/osnovy-nauchno-pedagogicheskogo-issledovaniya-456514>

Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/praktiko-orientirovannaya-podgotovka-pedagoga-459152>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

**Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»**

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования

	профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Форма промежуточной аттестации – «зачет»

Зачтено	Не зачтено
обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	Основной этап Анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Анализ процесса и результатов реализации дополнительных образовательных по обучению русскому языку иностранных граждан. Практическая подготовка Анализ занятий, проведенных преподавателем. Разработка конспекта и проведение занятий разных типов (введения нового материала, обобщения и систематизации, проверки и коррекции знаний)		
3	Заключительный этап Заполнение дневника практики, формирование отчета к представлению его на кафедру		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

1. Анализ занятий, проведенных преподавателем (не менее 3). Примерная схема анализа

анализа	занятия	Группа
		Дата
		Тема
занятия (урока)	_____	

Возможный вариант структуры анализа

1. Оценка реализации основных принципов обучения, с т.з. соблюдения оптимальной меры в их сочетании (именно в этом и есть новизна) – Принцип научности максимально сочетался с принципом доступности.
2. Оценка сочетания точного и одновременного творческого, т.е. личностного, в выполнении программно-методических требований к уроку.
3. Оценка грамотности определения типа урока.
4. В какой мере реализации принцип обученности и обучаемости, учебных и воспитательных возможностей обучающихся разных возрастов и классов при проектировании и проведении урока. Учтены ли были интересы склонности и потребности обучающихся.
5. Оценка полноты проектирования целей урока.
6. Постановка педагогических целей (обучающие, развивающие, воспитательные, креативные, оздоровительные).
7. Постановка целей развития образовательного процесса: диагностических, познавательных, исследовательских.
8. Цели саморазвития преподавателей: а) профессионального, б) личностного.
9. Конкретизированы ли были (уточнены, изменены) задачи и содержание учебного материала на основе выводов педагогического или психолого-педагогического, или медико-психолого-педагогического, или педагогического консилиума.
10. Оценка умения поставить задачи урока перед обучающимися (в группах 1 и 2 ступени желательно в указательной форме).
11. Прослеживается ли понимание преподавателем (или хотя бы форму формулирование их для себя) ценностных оснований содержания учебного материала.
12. Оценка оптимальности выбора содержания учебного материала, выделение объекта прочного усвоения. т.е. главного существенного. Способы выделения главного были заимствованы преподавателем, что еще лучше.
13. Выделены ли ведущие воспитательные идеи нового материала.
14. Обеспечена ли практическая направленность учебного материала, его связь с личным жизненным опытом обучающегося.
15. Включены ли были в содержание урока

упражнения творческого характера по использованию полученных знаний в измененных обстоятельствах, измененных ситуациях. 16. Осуществлялась ли межпредметная координация учебного материала с целью формирования у учащихся целостного представления о мире, о системе знаний, с целью развития их эрудиции сам факт межпредметной координации учебного материала, говорит об эрудиции преподавателя, а отсутствии этой координации, когда это нужно, говорит о незнании преподавателем программ общего среднего образования, т.е. его слабой личной эрудиции, что плохо. 17. Выбор и применение преподавателем разнообразных источников сообщения обучающимся новых знаний (оценивается не сам выбор, а обоснованность выбора – именно в этом новизна анализа). 18. Оптимальность выбора методов обучения, их сочетание и соотношение (оценивается, именно, обоснованность этого выбора). 19. Использовались ли методы развития познавательного интереса (если они были необходимы). 20. Использование различных приемов учебной работы (оценивается их целесообразность). 21. Насколько использованные технологии обучения были психосберегающими и в целом здоровьесберегающими. 22. Оценка оптимальности сочетания различных форм учебной работы или же оценка обоснованности выбора одной из них (фронтальная, групповая, индивидуальная). 23. Имела место специально продуманная деятельность преподавателя по воспитанию интереса к предмету. 24. Знаком ли преподаватель с теми или другими технологиями развивающего обучения. Применял ли их или опирался на какие-то из них в случае необходимости особенно в 5-11 классах. 25. Уровень сформированности у обучающихся навыков организации учебного труда (оцениваем наличный уровень – что есть). 26. Имела ли работа преподавателя по формированию надпредметных способов учебной деятельности (общеучебных умений), если таковая была необходима и запланирована в целях. 27. Характеристика использования дифференцированного подхода к детям: использовал ли преподаватель разные виды дифференцированной помощи школьникам с разным уровнем по предмету и отношению к учению, или же дифференцировал только объем и степень сложности учебного материала (в пределах требования программы или необоснованно снизил). 28. Оценка культуры труда преподавателя и обучающихся. 29. Как осуществлять контроль за усвоением знаний и умений: Оценка содержания вопросов и заданий, обоснованность разнообразных форм контроля, соответствие оценок уровню знаний. 30. Характер, объем и дифференцированность домашнего задания для разных групп обучающихся, оценка примерных затрат времени на его выполнение. Учет в расписании дня других предметов. 31. Оценка оптимальности структуры урока и рациональности расхода времени на различных его этапах (на сколько экономно использовалось время урока). 32. Оценка

взаимодействия преподавателя и обучающихся. 33. Оценка личностного отношения. 34. Оценка воспитательного влияния личности обучающихся на детей во всех аспектах от внешнего вида до отношения к труду. 35. Оценка использования возможностей учебного кабинета. Оценивается целесообразность и обоснованность тех или иных средств обучения. 36. Оценка использования новых компьютерных и коммуникативных технологий. 37. Соблюдение гигиенических требований на уроке (освещенность, температурный и воздушный режим, посадка обучающихся). 38. Обеспечение оптимальных эстетических условий обучения (речь идет не только об эстетике формы, но и об эстетике идей, прозвучавших на уроке и представленных наглядно в учебном кабинете). 39. Оценка способности преподавателя следовать замыслу плана урока и одновременно менять его ход при измененной ситуации, умение переходить к реализации запасных методических вариантов (были ли они продуманы преподавателем заранее или же являются следствием импровизационных возможностей преподавателя, и то и другое необходимо, а потому хорошо).

2. Разработка конспекта и проведение занятий разных типов (введения нового материала, обобщения и систематизации, проверки и коррекции знаний) ПРИМЕРНАЯ схема составления план – конспекта занятия

1. В формальную часть плана – конспекта урока включается: - номер занятия (по теме и общему счету, в соответствии с тематическим планированием), - тема занятия (в соответствии с тематическим планированием), - цель занятия (цель урока должна определять, чему обучающиеся должны научиться на уроке), - задачи занятия (образовательная, развивающая и воспитательная задачи). Образовательная задача. Воспитательная задача: нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения, исполнять законы. Потребности личности, мотивы социального поведения, деятельности, ценности и ценностная ориентация, мировоззрение. Развивающая задача: развитие мышления и умственной деятельности: анализ, синтез, классификация, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, умение выделять цели и способы деятельности, проверять ее результаты, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента.

Оборудование занятия (перечисляете оборудование и приборы для демонстраций, лабораторных работ и практикумов, список технических средств обучения, дидактический материал и наглядные пособия.

2. Этапы занятия по плану – конспекту повторяют этапы занятия по структурному плану урока и отвечают тем же дидактическим задачам. ( В плане – конспекте урока пункт «2» записывается в предложенном ниже виде)

1. Организационный момент (1 – 2 мин) 2. Проверка знаний и умений обучающихся (10-12 мин.). 3. Подготовка к активному и сознательному усвоению материала (2-3 мин) 4. Получение новых знаний (14 – 13 мин) 5. Закрепление новых знаний (14 -13 мин) 6.

Информация о домашнем задании (2 -1 мин) 7. Оценивание обучающихся. Итог урока.  
Рефлексия (2 – 1 мин) 3. Ход занятия. Ход занятия — основная часть план-конспекта занятия. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению каждого этапа занятия: - вопросы и задания, предлагаемые обучающимся на каждом этапе урока; - подробная информация о новом материале, последовательность его изложения, схемы, чертежи, презентации; - методика закрепления и применения нового материала, упражнения, задания, способы проверки и корректировки; - приемы использования наглядных материалов, название демонстрируемых презентаций и информация о дополнительном наглядном и информационном материале по теме урока в сети Интернет; - адреса сайтов, название и авторы учебников, страницы учебников.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

45.04.01 Филология

**Направленность (профиль) программы**

«Филология в современном социокультурном пространстве»

## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н), «Редактор средств массовой информации» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н).».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Филология в современном социокультурном пространстве».

Объем практики составляет 7 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 252 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 252 академических часа (-ов).

## **5. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся

назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель практики состоит в ознакомлении студентов с различными видами предстоящей им профессиональной деятельности и освоении разноплановых компетенций в педагогической и социальной сферах коммуникации.

Задачи практики:

Задачи практики: – закрепить знания по базовым дисциплинам учебного плана ОПОП; – сформировать умения в области профессиональной деятельности, а также в командном выполнении проектов, заданий и др.; в управлении собственной деятельностью и развитием; – привить навыки работы в составе производственного; поддержания эффективных взаимоотношения в коллективе; обеспечения безопасных условия труда и экологическую безопасность в подразделении.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании.	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	особенности различных типов текстов, возможных для применения при академическом и профессиональном взаимодействии на	осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском и (или) иностранном языках, в том числе с применением современных	

профессионального взаимодействия	русском и (или) иностранном языках	коммуникативных технологий	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	приемы и методы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия	выстраивать социокультурное взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста	Способен осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и критерии оценки собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;		дифференцировать стили речи и использовать стилистические приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.	способностью к осуществлению научной, педагогической, информационно-коммуникационной и других видах филологической деятельности
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;		применять методологические принципы и методические приемы при решении профессиональных задач	
ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.	методы и приемы работы с различными типами текстов	анализировать и интерпретировать различные типы текстов в зависимости от профессиональных задач	способностью к применению методов и приемов работы с текстом при решении профессиональных задач
ПК-2 Способен к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и	принципы и методы создания и редактирования текстов разных типов и стилей	применять оптимальные приемы и методы при решении профессиональных задач	способностью к решению профессиональных задач по созданию, редактированию,

трансформации текстов разных типов и стилей			реферированию, систематизированию и трансформации текстов разных типов и стилей
---	--	--	---

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	<b>Основной этап</b>
	<p>Участие в деятельности подразделения – базы практики. Работа в составе производственного коллектива/рабочей группы по выполнению производственных задач. 1. Научно-исследовательская лаборатория «Филологические исследования духовной культуры Севера» Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина: 1) Знакомство деятельностью лаборатории (научная коммуникация): виды выполняемых функций, структура Фольклорного фонда, система указателей по фонду. Выполнение заданий руководителя организации и руководителя практики. 2) Участие в подготовке и проведении студенческой научной конференции. Подготовка пресс-релиза. 2. Управление по связям с общественностью Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина: 1) Знакомство деятельностью управления (публичная коммуникация): виды выполняемых функций, структура, деятельность медицентра «Verbum». Выполнение заданий руководителя организации и руководителя практики. 2) Участие в подготовке и проведении Международной акции «Тотальный диктант». Подготовка пресс-релиза, интервью, репортажа. 3. Образовательные учреждения: 1) Знакомство деятельностью образовательного учреждения (педагогическая коммуникация): виды выполняемых функций, структура. Выполнение заданий руководителя организации и руководителя практики. 2) Знакомство с программами учебных дисциплин «Русский язык», «Русская литература» на разных уровнях обучения; знакомство с ФГОС по данным направлениям подготовки. 3) Разработка технологических карт уроков по данным направлениям подготовки. 4) Знакомство с методиками обучения русскому языку и литературе; посещение занятий ведущих учителей-словесников; составление коммуникативного портрета учителя-словесника. 4. Научная библиотека СГУ им. Питирима Сорокина Отдел редкой и рукописной книги. 1) Знакомство деятельностью научной библиотеки, отдела редкой и рукописной книги (научная коммуникация): виды выполняемых функций, структура. 2) Выполнение заданий руководителя организации и руководителя практики. 3) Участие в подготовке и проведении студенческой научной конференции. Подготовка пресс-релиза. 5. Средства массовой информации: 1) Знакомство деятельностью учреждения (публичная коммуникация): виды выполняемых функций, структура. 2) Анализ жанрового и тематического состава публикаций. 3) Выполнение заданий руководителя организации и руководителя практики.</p>
	<b>Практическая подготовка</b>
	<p>Участие в деятельности подразделения – базы практики. Работа в составе производственного коллектива/рабочей группы по выполнению производственных задач. 1. Научно-исследовательская лаборатория «Филологические исследования духовной культуры Севера» Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина: Участие в</p>

	подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка научно-популярного мероприятия; подготовка пресс-релизов мероприятий). 2. Управление по связям с общественностью Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина: Участие в подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка научно-популярного мероприятия; подготовка пресс-релизов мероприятий). 3. Образовательные учреждения: Участие в подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка и участие в Круглом столе «Коммуникативный портрет современного учителя-словесника»). 4. Научная библиотека СГУ им. Питирима Сорокина Отдел редкой и рукописной книги: Участие в подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка научно-популярного мероприятия; подготовка пресс-релизов мероприятий). 5. Средства массовой информации: Участие в подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка научно-популярного мероприятия; подготовка пресс-релизов мероприятий).
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

С получением библиографического описания возникла проблема,  
URL:<https://e.lanbook.com/book/129027>

С получением библиографического описания возникла проблема,  
URL:<https://e.lanbook.com/book/140139>

б) дополнительная литература:

Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/praktiko-orientirovannaya-podgotovka-pedagoga-459152>

Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/osnovy-nauchno-pedagogicheskogo-issledovaniya-456514>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

**Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»**

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования

	профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-1 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	Основной этап Анализ деятельности подразделения – базы практики Работа с точки зрения участника производственного коллектива/рабочей группы по выполнению производственных задач.		
	Практическая подготовка Участие в подготовке и проведении Дней славянской письменности и культуры (подготовка научно-популярного мероприятия; подготовка пресс-релизов мероприятий).		
3	Заключительный этап Заполнение дневника практики. Составление отчета и представление его на кафедру		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

Подготовка пресс-релизов мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры. Соответствие структуре (заголовок, лид, расширенная информация (описание события), цитата важной персоны, уточнение, справочные данные, контакты, ссылки, иллюстрации) и стилю пресс-релиза.